

Wir ersuchen für

Name, Vorname: _____

um Sonderurlaub von: _____ bis: _____

Begründung: _____

Datum: _____ Unterschrift gesetzliche Vertretung: _____

Die gesetzliche Vertretung wird von der Administration/Rechnungswesen schriftlich über den Entscheid informiert.
_____**Auszufüllen von insieme oberwallis**

Urlaubsgesuche können bewilligt werden von:

bis 1 Halbtage	Klassenlehrperson
bis 6 Halbtage	Schulleitung
bis 9 Halbtage	Direktor
mehr als neun Halbtage	Kant. Schulbehörde (Schulinspektorat)

In jedem Fall ist das Formular an die Administration/Rechnungswesen zu senden.**KLP:** Urlaub bewilligt Urlaub abgelehntStellungnahme der KLP:

Datum: _____ Unterschrift: _____

Schulleiter: Urlaub bewilligt Urlaub abgelehntStellungnahme des Schulleiters:

Datum: _____ Unterschrift: _____

Direktor: Urlaub bewilligt Urlaub abgelehntBemerkungen:

Datum: _____ Unterschrift: _____